

У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №177»

А.А.Ляпина



20 г.

**Положение
о комиссии по расследованию жалоб и заявлений и/или
урегулированию споров между участниками образовательных
отношений**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №177 комбинированного вида»
Советского района г. Казани**

Согласовано
Председатель профкома
З.Р.Галимуллина

1. Общие положения

1.1. На основании Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Федерального закона от 21.04.2025г №86-ФЗ «О внесении изменений с статьи 3 и 47 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации, «Типового положения о дошкольном учреждении», Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №177 комбинированного вида» Советского района г.Казани (далее МБДОУ), Внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ, Внутреннего распорядка правил поведения сотрудников МБДОУ и целью развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, для расследования жалоб и заявлений и/или урегулирования споров между участниками образовательных отношений назначается комиссия.

1.2. Комиссия по расследованию жалоб и заявлений и/или урегулирования споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) создается по инициативе администрации МБДОУ с целью осуществления объективного и своевременного расследования жалоб и нарушения, связанных с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательных отношений (детей, сотрудников, родителей воспитанников (законных представителей)).

В своей деятельности комиссия руководствуется существующими законодательными актами: Трудовым Кодексом РФ, Административным кодексом РФ, Уставом МБДОУ, Внутренним распорядком воспитанников МБДОУ, Внутренним распорядком правил поведения сотрудников МБДОУ, договором между родителями обучающихся и детским садом; Конвенцией о защите прав ребенка, локальными актами МБДОУ.

1.3. Состав комиссии формируется решением Общего собрания коллектива из числа сотрудников МБДОУ на выборной основе сроком на один год и/или срочным назначением (в течение одного дня) по приказу руководителя МБДОУ сроком на три/семь дней.

В состав комиссии входят представители администрации, профсоюзного комитета, всех служб МБДОУ.

Председателем комиссии является сотрудник МБДОУ, назначенный по внутреннему приказу и/или общим собранием коллектива.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Все жалобы и заявления регистрируются в Журнале регистрации входящей документации.

2.2. Заседания комиссии назначаются после поступления устного и или письменного заявления МБДОУ или жалобы на имя заведующего с предоставлением доказательных фактов.

На основании заявления формируется решением Общего собрания коллектива или заведующий МБДОУ издает приказ о проведении служебного расследования и/или урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Члены комиссии обязаны провести служебное расследование (опросить свидетелей, получить письменные объяснения от всех участников спора) в течение 3/7 дней.

По результатам служебного расследования составляется Акт служебного расследования и принимается коллегиальное решение.

Председатель комиссии обязан в десятидневный срок известить подателя заявления о результатах служебного расследования о принятом решении.

Все письменные заявления и жалобы, материалы служебных расследований хранятся в делопроизводстве МБДОУ согласно номенклатуре дел.